

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном Медицентре
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №13»

1. Общие положения

1.1. Медицентр является информационным центром образовательной деятельности МБОУ ООШ №13 и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Конституция РФ,
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».
- Письмо Министерства образования РФ «О создании медицентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;
- Локальные акты ОО.

1.3. Медицентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством и нормативными документами, приказами и распоряжениями директора МБОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медицентре (далее - Медицентр) среди обучающихся школы.

1.5. Медицентр — школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.6. Медицентр — добровольная организация, в состав которой могут входить учителя и обучающиеся школы.

2. Основные цели и задачи Медиacentра

2.1. **Основной целью** деятельности Медиacentра является: создание единого позитивного информационного пространства школы.

2.2. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиапространстве.

2.3. **Задачи** Медиacentра:

- развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции;
- повышение уровня медиаграмотности обучающихся школы;
- повышение социальной активности обучающихся, формирование положительных социальных установок;
- предоставление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся, родителей и педагогический состав;
- использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс;
- освещение жизни школы, её текущих новостей, мероприятий:
 - через сайт школы;
 - через официальную страницу в социальной сети в ВК.

3. Порядок формирования и состав Медиacentра:

3.1. Медиacentр действует на основании Положения, утвержденного директором МБОУ ООШ №13.

3.2. Школьный медиacentр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медиacentра входят обучающиеся, педагоги школы, руководитель Медиacentра, администратор школьного Госаблица, администратор сайта ОУ.

3.4. Медиacentр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

- 3.5. Руководство Медиациентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиациентра.
- 3.6. Руководитель Медиациентра назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение.
- 3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиациентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиациентра.

4. Направления основной деятельности Медиациентра

Медиациентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- 4.1. Организация работы по освещению социально- значимых событий согласно контент-плану и федеральной\региональной повестке через школьный сайт и официальные страницы в социальных сетях (школьный Госпаблик ВКонтакте).
- 4.2. Подготовка информации для официального сайта школы.
- 4.3. Создание контента в социальной сети ВКонтакте (Госпаблик).
- 4.4. Осуществление работы с компьютерной графикой, программами и приложениями, графическими редакторами.
- 4.5. Учебно-просветительская работа со школьниками: проведение занятий со школьниками на технической и информационной базе Медиациентра.

5. Права и обязанности членов Медиациентра

- 5.1. Члены школьного Медиациентра имеют право:
- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиациентре;
 - Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
 - Распространять контент в школе и за ее пределами;
 - Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
 - Вносить предложения по улучшению работы Медиациентра и планированию его работы;
 - Выйти из состава объединения Медиациентра.

5.2. Члены школьного Медицентра обязаны:

- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- Проверять достоверность сообщаемой им информации;
- Предоставлять информацию для публикации в установленные сроки.

6. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

6.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые администрацией школы.